

Zsibriki Drogterápiás Intézet

Szenvedélybetegek Támogatott Lakhatása - Hidas

Együttélési szabályok

2025

Intézményünk keretében működő támogatott lakhatás célja:
az egyén meglévő képességeire építve, a lakhatás és a mindennapi életvitel támogatásának különválasztása révén **lehetőséget biztosít az önálló életvitelhez szükséges új készségek elsajátítására.**

A támogatott lakhatás céljának elérése érdekében a jelen dokumentum szabályozza:

- az együttélés szabályait,
- a háztartással kapcsolatos feladatok megosztását,
- a konfliktuskezelés módját, eredménytelensége esetére az azokról való döntés eljárását,
- az ellátást igénybevevő jogainak sérelme esetén alkalmazandó jelzőrendszer szabályait.

Jelen dokumentum a közösségi együttélés körülményeinek figyelembevételével olyan előírásokat tartalmaz, amelyek valamennyi lakó érdekét szolgálják, megalapozva az ellátás biztonságát, a humánus légkört.

Az intézmény egész tevékenységében - a lakók, és az alkalmazottak kapcsolatában illetve a lakók egymás közötti viszonyában - kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a lakók emberi és állampolgári jogai ne sérüljenek, valamint az addiktológia legújabb, bizonyítékokon alapuló terápiás szemlélete is érvényesüljön.

Az ellátottakkal közösen olyan légkört kialakítására törekszünk, hogy az egyén autonómiája a legkevésbé csorbuljon, hogy az állapotához képest a legteljesebb integrációja megvalósulhasson.

A fentiek maradéktalan érvényesülése érdekében megkérünk minden lakót, hogy a jelen dokumentum előírásait tartsa be, és látogatóikkal is tartassa be!

Az intézmény dolgozói tevékenységük, intézkedéseik során a jelen dokumentum szellemében járnak el.

Jelen dokumentumot felvételkor, a lakóval (törvényes képviselőjével) ismertetni kell.

Az együttélés általános szabályai:

- Alkohol- és drogmentes környezetet biztosítunk igénybevevőink számára, ennek megőrzéséről gondoskodunk. Absztinencia-szegés esetén a történetek minősített esetként kerülnek elbírálásra, ami együttműködés hiányában elbocsátást vonhat maga után.
- Elvárás, hogy absztinencia szegés esetén a lakó rögtön, de legfeljebb 24 óra leforgása alatt jelentse a történeteket a munkatársaknak és írásban, valamint csoporton részletesen beszéljen a történetekről és az érzéseiről.

- A lakhatás igénybevételének feltétele munkahely megléte, vagy már megkezdett tanfolyam, illetve a tanfolyam befejezésétől számított egy hónapon belül munkaviszony létesítése. Amennyiben munkaviszonya az elhelyezés ideje alatt megszűnik, az ellátás fenntartásának feltétele, hogy egy hónapon belül újabb munkaviszonyt létesítsen.
- Az elhelyezés időtartama alatt a terápiával ellentétes kapcsolatok fenntartás nem ajánlott, kivizsgálást követően elbocsájtást vonhat maga után (aktív szerhasználó barátokkal, ismerősökkel, családtaggal).
- Pozitív kapcsolatok kialakítása és megőrzése kifejezetten támogatott terápiás feladat.
- Dohányozni csak a kijelölt helyeken lehet.
- A lakóközösség javaival takarékosan bánunk, a szándékosan okozott kárt meg kell téríteni.
- Látogatót hétvégén előzetes egyeztetés után lehet fogadni. Egyeztetni a lakótársakkal és az esetfelelőssel kötelező a látogatás időtartamáról és személyéről. Látogató lehet: hozzátartozó és vagy egyéb józan kapcsolat. A látogató vendég éjszakára engedéllyel maradhat.
A vendégéjszaka az alapellátást meghaladó szolgáltatásnak minősül és térítésköteles.
Ennek díja vendégéjszakánként: **1.500 Ft.**
- Nincs üzletelés sem egymás között, sem külső személyekkel.
- Kölcsön nem kérünk egymástól, és az Intézmény sem ad kölcsön a lakóknak életvitelük biztosítása céljából.
- Veszélyeztető tárgyakat a házakba behozni tilos, tekintve a kezelni kívánt életstílus agresszív vetületeit. Szűrő vágó eszközök csak az étkezések és a házkörüli teendők elvégzéséhez használhatók. Gázspray, gázpisztoly a felvételkor letétbe kerül az irodában. A lakhatás igénybevétele alatt magánál nem tarthat veszélyeztető személyes tulajdonú tárgyat. Amennyiben ilyen eszközt találnak munkatársaink a lakónál, az a fent leírt eljárás mellett kerül elzárásra
- A esetfelelős részéről ellenőrző átvizsgálás gyanú esetén bármikor végrehajtható. Az átvizsgálás jelenti a hálóhely, éjjeliszekrény, ruhásszekrény tartalmának átvizsgálását, valamint kimenők után az Intézetbe behozott csomagok átvizsgálását azzal a céllal, hogy kábító-bódító hatású szer ne kerüljön be. Gyanúnak minősül, ha egy lakó viselkedése, pszichés vagy fizikai állapota szerhasználatra utaló irányba hirtelen megváltozik, vagy ha a terápiás társak erre utaló figyelmeztetést közvetítenek az esetfelelős vagy az intézetvezető felé.
- A szonda és vizeletvizsgálat megtagadása az intézményi jogviszony megszüntetését vonja maga után.
- Mindenki saját mobiltelefonját használja, internet-hozzáférés az intézetben biztosított.
- Saját gépjármű és egyéb, mások életére is kiható saját berendezése (TV, rádió, magnó) használatának elbírálása egyedi, másrészt a lakóközösséget tájékoztatni kell a használat előnyeiről és hátrányairól, a lakóközösség lakógyűlésen megbeszéli a közös használat szabályait.
- Személyes tárgyakért mindenki maga vállal felelősséget, kivéve a megőrzésre átadott és átvett készpénzt és iratokat, személyes vagyontárgyakat. Nagyobb értékek behozatala az intézménybe nem kívánatos.
- Tv, rádió használatának szabályai: TV nézésre, rádió, illetve egyéb zene, film hallgatására a szobákban van lehetőség, a hangerősséget a többi lakó nyugalma való tekintettel kell megválasztani, illetve fülhallgatót használni.

- Napirend a munkavégzés, a szabadidő eltöltésére, a munka- és a szabadidő megfelelő arányára, a támogatott lakhatás fenntartásában vállalt feladatok ellátására, és a szociális kapcsolatok fenntarthatóságának biztosítására épül az alábbiak szerint.

- **Ajánlott Napirend:**

Hétfőtől – péntekig

- 6.00-7.00 óra felkelés tisztálkodás
- 8.00-16.00 óra foglalkoztatásban vagy más munkaviszonyban való részvétel
- 17.00-21.00 Szabadidő, heti tervnek megfelelően strukturálva
- 21.00-22.00 tisztálkodás lefekvés

Pihenő és ünnepnap:

- Szabadidő, mosás, heti takarítás, bevásárlás
- 8.00-tól felkelés tisztálkodás
- Szabadidő hasznos eltöltése
- 23.00-tól lefekvés, alvás

- Az esetfelelős a szenvedélybetegekre vonatkozó személyiség és adatvédelmi szabályok figyelembevételével végzi munkáját.
- Lakótársi gyűlés szervezése heti 1 alkalommal ajánlott, de legalább kéthetente kötelező megtartani a rendezett együttélés érdekében, ahol megbeszélésre kerülnek:
 - a házi és házkörüli munkák beosztása, átbeszélése (fünyírás, takarítás, szemétszállítással kapcsolatos teendők, gazolás stb.)
- A lakótársi gyűlés döntése arra is vonatkozik, aki nem vesz részt a csoporton, illetve kérésre a csoport megismételhető.
- A Lakótársi gyűlésről a lakók által jegyzőkönyv készül, melyet az esetfelelős elkérhet, és a lakókkal együtt közösen értékel.

Eltávozás, kapcsolattartás:

- A tervezhető egy napnál hosszabb eltávozásokat a heti tervben fel kell tüntetni és a lakótársaknak jelezni ajánlott
- Az ellátást igénybevevőnek joga van családi kapcsolatai fenntartásához, rokonok, látogatók fogadására a jelen dokumentumban már a fentiekben megjelölt módon.
- Az intézményvezető intézkedhet a látogatás rendjét szándékosan és súlyosan megzavaró személyekkel szemben. Ilyen esetekben az intézetvezető távozásra szólítja fel a látogatót, illetve rendőri vagy más hatósági közreműködést kezdeményezhet.

A háztartással kapcsolatos feladatok megosztása:

- A házi és házkörüli munkákban minden lakónak részt kell vennie az előre megbeszélt beosztás szerint (lásd lakótársi gyűlés).

- Kommunális hulladék elszállításának elősegítése. (szemét tároló kihelyezése minden héten csütörtök este vagy péntek reggel 08:00 ig)
- A közös helységek takarítási feladatai a helyiségekben kerülnek kifüggesztésre.
- Közös helységek:
 - Előszoba (teakonyhával)
 - Fürdő
 - WC
 - Terasz
- A lakóegység környezetének rendezése, tisztán tartása a feladatmegosztás szerint a lakók feladata.
- házkörüli munka:
 - szeméttároló-edény (kuka) kihelyezés
 - fűnyírás (az udvarban és az ingatlan előtti árokban)
 - zöldhulladék összetakarítás (falevél, fű)
 - metszés
 - lakóépület előtti terület csúszásmentesítése
 - lakóépület előtti terasz, tornác tisztántartása (tárolásmentes terület)
 - kerti bútor rendben tartása takarítása
- A szobákat a benne lakók takarítják és ügyelnek a rendre, tisztaságra. Szobájában mindenki hetente nagytakarítást tart, hét közben pedig ügyel a rendre.
- A takarító eszközökről és tisztítószerekről a lakók gondoskodnak.
- Az házakban ágynemű, tányérok, poharak, evőeszköz biztosítottak. Tisztán tartásukról a feladatelosztás szerinti beosztás alapján a lakók gondoskodnak. Ezeken felül a személyes szükségleteiről mindenki a maga igénye szerint gondoskodik.
- Reggeliről, ebédre és vacsoráról a lakók jövedelmükből maguk gondoskodnak. Amennyiben átmenetileg szükséges, térítés ellenében (mely a térítési díjnak az étkeztetés költségével növelt összegében jelenik meg) az intézet biztosítja a napi egyszeri meleg ételt. A rehabilitációs intézet étkezdéjéből vagy a közeli étterem menükínálatából.
- A lakók lehetőség szerint magukkal hozott és saját tulajdonú öltözetet viselnek, szükség esetén adományba kapott ruhakészletünkből nyújtunk segítséget. Öltözködésük tisztántartásáról és javításáról mindenki maga gondoskodik. A mosógépet az intézmény biztosítja, mosóporról a lakó maga gondoskodik.

Egyéni szolgáltatási terv:

- A Szenvedélybetegek Támogatott Lakhatásában az esetfelelőssel való együttműködés, valamint az egyéni szolgáltatási tervben megjelölt feladatok teljesítése a lakhatás igénybevételének alapfeltétele.

Az Intézet a támogatott lakhatás lakói részére biztosítja:

- a személyre szabott bánásmódot,
- öngyógyító jellegű terápiás csoportokat, (utógondozó csoport, visszaesés megelőző csoport, lakótársi csoport), személyes konzultációkat az esetfelelőssel
- lelki gondozást, istentiszteletek látogatásának lehetőségét, hitméllyítő alkalmakat,
- utógondozást,

- életvezetési tanácsadást, segítségnyújtást személyes és szociális ügyek intézésében
- az intézmény által szervezett közösségi programokon való részvétel lehetőségét, illetve tájékoztatást más, elérhető szabadidős programokról
- a konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében az egyéni, illetve csoportosan kialakított tervek megvalósításához segítséget, támogatást.
- segíti, támogatja az intézményen belüli és kívüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulását és működését, valamint az önsegítő csoportokon való részvételt
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit,
- a 3 havonta esetviteli konzultációt,
- családi és társadalmi kapcsolatok fenntartásának feltételeit,
- a biztosított egészségügyi ellátás keretében a szakorvosi, illetve sürgősségi ellátásához való hozzájutásáról, kórházi kezeléséhez való hozzájutásáról, valamint a gyógyászati segédeszközök biztosításáról gondoskodik az intézmény a komplex szükségletfelmérés eredménye alapján.
- Az intézmény minden lakójának kötelező a visszaesés megelőzési programban való részvétel, mely egy Bonyhádon szervezett önsegítő csoport látogatását jelenti hetente 1 alkalommal, vagy egyéb önsegítő csoporton való részvételt. Ezt eltérő módon egyéb esetekben az egyéni szolgáltatási terv szabályozza.
- Amennyiben valaki a Rehabilitációs Intézettel közös szervezésű szabadidős, közösségi, vagy sport programon vesz részt, úgy az ott érvényes általános szabályok rá is érvényesek (felügyelet elfogadása, időpontok betartása stb.).

Az ellátást igénybevevő jogainak sérelme esetén alkalmazandó jelzőrendszer szabályai:

- Az lakhatás igénybevevőinek joguk van személyes sérelmeiket panasz benyújtásával jelezni az intézetvezető, illetve a fenntartó Kuratórium felé. Ennek formái az írásbeli, szóbeli panasztétel az intézetvezető felé. Az intézetvezető a hozzá érkezett panasz esetén 15 napon belül írásban értesíti a panasztevőt a panasz kivizsgálásának eredményéről.
- Ha a panasz a működést érinti, akkor 15 napon belül válaszol írásban, ha a gondozott dokumentációjának megtekintése, másolása a megkeresés tárgya, akkor lehetőség szerint azonnal vagy 5 munkanapon belül teljesíti azt az intézetvezető.
- Amennyiben az intézetvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, akkor az intézkedés kézhezvételét követően nyolc napon belül jogorvoslatért fordulhat a fenntartó kuratóriumhoz.
- Amennyiben az Intézményvezető intézkedésével a lakó nem ért egyet, úgy panaszával bírósághoz fordulhat.
- Az ellátott panaszával fordulhat még az Ellátottjogi Képviselőhöz, akinek elérhetősége jól látható helyen ki van függesztve az Intézeten belül.
- Amennyiben az ellátást igénybe vevő egészségi állapotánál vagy egyéb körülményeinél fogva közvetlenül nem képes az illetékes szervek megkeresésére, az intézményvezető segítséget nyújt ebben, illetve értesíti az ellátottjogi képviselőt.

A térítési díjfizetéssel, pénzkezeléssel kapcsolatos szabályok:

- Lakók a tulajdonukat képező pénz maguknál tartják, de szükséges, hogy annak kezelésében segítséget kapjanak, ezért elkészíteni szükséges a heti pénzkezelési tervet.

Ajánlott és hasznos fenntartani az elő takarékoságot, első 6 hónapban 5000Ft-ot később 10.000Ft-ot a külső lakhatás kialakítása céljából.

- *A személyi térítési díjat a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell megfizetni az intézményvezetőnek, vagy az általa kijelölt személynek. A térítési díj fizetés részletes szabályait a megállapodás tartalmazza.*
- Az intézményben lakó jövedelem nélküli igénybevevők részére a mindenkor minimál nyugdíj 20 %-ának megfelelő költséget biztosít az intézmény.
- Az lakhatás feladatát meghaladó programokért, illetve szolgáltatásokért (pl.: kirándulás, színház, szociális étkeztetés,) az önköltségi árak megfelelő térítési díjat szükséges fizetni.
- A támogatott lakhatás – az engedélyezett férőhelyszámon felül – biztosíthatja az ellátást igénybevevőről gondoskodó szülő, egyéb hozzátartozó elhelyezését. Az elhelyezés alapfeladatát meghaladó szolgáltatásnak minősül, melynek térítési díjáról a fenntartó rendelkezik.

Konfliktuskezelés:

- Konfliktus esetén az érintett személyek közti megbeszélést és megegyezésre való törekvést javasoljuk.
- Amennyiben ez sikertelen úgy a lakótársi gyűlésen való nyilvános vitát a megegyezés szándékával javasoljuk.
- Amennyiben ez sem vezet eredményre, abban az esetben az intézményvezető, esetfelelős bevonása a konfliktus megbeszélésére indokoltá válik. A konfliktus feloldhatóságának hiányában az intézményvezető vagy esetfelelős megoldási javaslata lesz az irányadó.
- A konfliktus megbeszélés időpontját kérelmezni az intézményvezető, illetve az esetfelelős felé a lakó feladata.

Az egyéni fejlesztő beszélgetések a fenti konfliktus megoldó folyamatot segítik.

Az intézményvezető intézményi jogviszonyt azonnali hatállyal megszüntetheti, ha:

- Absztinencia szegés történik, és ez nem felvállalt, hanem kitudódott eset.
- Együttműködés teljes hiánya miatt (jelen dokumentum megszegése, folyamatos ellenállás).
- A terápiás szerződés megszegése miatt.
- Bármelyik fél részéről a megállapodás felmondásával.
- Az elhelyezés indokoltságának megszűnése miatt.
- A jogosult halálával.
- A lakótársak és dolgozók bármely /szóbeli vagy tetteges/ bántalmazása.
- Mások javainak eltulajdonítása.
- Az intézmény, társak és dolgozók tulajdonában szándékos károkozás.
- Az intézménybe be nem hozható tárgyak ismételt birtoklása.
- A lakók és dolgozók személyiségi jogainak és emberi méltóságának megsértése.

Az intézeti jogviszony megszűnésének egyéb esetei:

Közös megegyezéssel:

Elsősorban a terápiás program teljesítése, valamint megbízható külső szállás és/amennyiben szükséges/ biztonságos külső munkahellyel kötött szerződés birtokában.

A határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával kivéve, ha törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartama meghosszabbítható és a meghosszabbítást az intézetvezető indokoltnak látja.

Felmondással:

Ha a Megállapodást az ellátott, illetve törvényes képviselője vagy a fenntartó egyéb okokból felmondja. A felmondási idő akár azonnali elbocsátást is jelenthet, amennyiben a szerződésszegés destruktív hatással van vagy veszélyt jelent a többi lakó testi épségére, terápiás továbblépésére vagy absztinenciájára. Az Intézet elsődleges törekvése, hogy biztosítsa az absztinenciát és a biztonságos-támogató közösséget a lakók számára.

A Megállapodás felmondásának jogszerűsége tárgyában jogorvoslattal lehet élni a megállapodásban megjelölt bíróságnál.

Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézmény vezetője értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét

- az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről;
- az intézménnyel szembeni követelésről, kárigényről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról.

Ha a jogosult korlátozottan cselekvőképes vagy cselekvőképtelen, a jogi következményekkel járó cselekmények és jognyilatkozatok tekintetében a hozzátartozóra vonatkozó rendelkezéseket a törvényes képviselőre kell alkalmazni.

A személyes gondoskodást nyújtó intézményben foglalkoztatott személy, valamint közeli hozzátartozója az ellátásban részesülő személlyel tartási, életjáradéki és öröklési szerződést az ellátás időtartama alatt – illetve annak megszűnésétől számított egy évig – nem köthet.

Hidas, 2025. március 10.

Igénybevevők:



Szabó Judit Izabella
Intézetvezető

Záró rendelkezés:

A Támogatott Lakhatás jelen dokumentumát a Fenntartó és az igénybevevő közösen alakítják ki. Ennek érdekében a jelen dokumentumot a működést követő három hónap elteltével, ezt követően évente felülvizsgáljuk.

